



CHECKLIST PARA SOLICITAÇÃO DE AUTORIZAÇÃO DE SUPRESSÃO DE ÁRVORES ISOLADAS EM ÁREA PARTICULAR PARA CONSTRUÇÃO OU AMPLIAÇÃO IMOBILIÁRIA

	Requerimento devidamente preenchido e assinado pelo Proprietário ou Responsável Legal, contendo a quantidade de árvores e a justificativa da supressão.
	Cópia simples do comprovante de pagamento da taxa de expediente.
	Cópia simples dos documentos de identidade (RG e CPF) do proprietário da área onde serão realizadas as intervenções.
	Cópia simples do comprovante de residência.
	Cópia simples do carnê de Imposto Predial e Territorial Urbano(IPTU) do ano vigente.
	Cópia simples do contrato de compra e venda e/ou matrícula do imóvel.
	Contato telefônico e e-mail do proprietário.
	Roteiro de acesso ao local (Croqui).
	Registro fotográficos dos vegetais.
	Cópia simples do Alvará de construção ou de seu protocolo.
	Projeto de Construção completo com respectiva Anotação de Responsabilidade Técnica (ART) indicando em sobreposição a localização dos exemplares.
	Laudo de caracterização vegetal , com devida Anotação de Responsabilidade Técnica - ART do responsável habilitado junto ao Conselho de Classe. (Caso ultrapasse a quantidade de 5 exemplares solicitados)

DOCUMENTAÇÃO PARA REPRESENTANTE LEGAL

	Procuração assinada pelo Proprietário.
	Cópia simples dos documentos de identidade (RG e CPF) do representante legal.
	Contato telefônico e e-mail do representante legal.
	Cópia simples do contrato de locação.
	Autorização do proprietário com firma reconhecida.

Venho por meio deste informar que o Processo Administrativo: _____, apresentou todas as documentações necessárias para a continuidade do processo:



- Sim, o processo será encaminhado para o responsável técnico para análise.
- Não, será necessário o envio de comunique-se para complementação de documentação.

Responsável: _____

Data: ____ / ____ / ____



ibiuna.sp.gov.br

siga nossas **redes sociais**  